

读者服务

服务项目（均为免费，使用方法详见网站）

- 短信/邮件提醒服务
- 馆际互借&文献传递
- 校外访问电子资源

服务设施

- 研读间
预约方式：登录图书馆主页选择“研读间预约”栏目，根据“使用帮助”进行操作。
- 自助服务系统：
自助借还机（一至三层服务台旁、图书馆南大门西侧设有 24 小时自助还书机）
自助文印系统（一层东侧文印室）
自助缴费机（一层总服务台北侧）
使用方法请参考机器附近的说明。

电子资源

➢ 中外文数据库 86 个，如：

中国期刊网	JSTOR 数据库
读秀知识库	亚当·马修历史档案系列
中国基本古籍库	Casalini 意大利语数据库
Web of Science (SSCI+A&HCI)	OBOR Collection 一带一路数据库
SAGE 人文社科期刊数据库&研究方法在线	Taylor & Francis 人文社会科学期刊数据库
Elsevier ScienceDirect 数据库	OLDO 牛津多语种在线大辞典

➢ 自建数据库 9 个，例如：

• 北外图书馆多媒体资源	• 北外文库
• 教学参考书数据库	• 国别研究特色资源库
• 多语种在线语料库检索平台	• 外语教学与研究文献数据库

常见问题解答

Q: 新生如何进入图书馆？

A: 图书馆采用刷卡管理的方式，新生只要拿到印有个人信息的校园一卡通，即可刷卡入馆，并可借阅图书、免费使用电子资源。

Q: 一卡通丢失还能进馆吗？

A: 图书馆门禁系统只能识别校园一卡通，若一卡通丢失，请尽快至网络中心的卡务中心挂失、补办，以免蒙受损失、影响使用图书馆。

Q: 如何从图书馆借书？

A: 如有明确书名等信息，请先在图书馆主页“馆藏书目”中查询到所需图书的索书号，然后在对应馆藏地找到该书，通过各层或一层的自助借书机将书借出。如遇问题，请至一层总服务台请工作人员帮助借出。

Q: 有哪些还书方式？

A: 除一层总服务台、自助借还机外，图书馆南大门西侧设有 24 小时自助还书窗口，可以随时还书。

Q: 借书超期怎么办？

A: 一卡通中有超期图书会影响下次借阅，需将欠款还清方可再借。欠款可在自助缴费机上自行缴纳，或咨询总服务台。

Q: 如何避免超期罚款？

A: 1. 及时续借或归还图书；2. 最有效的方式是注册手机/邮件提醒服务（免费），登录主页“我的图书馆”填写相关联系方式即可完成，除图书到期外，预约书到馆也可及时收到提醒。——联系方式发生变更时请及时更新，以免蒙受损失。

Q: 如何预约、续借图书？

A: 所需图书全部外借时可进行预约：点开书籍馆藏地详情，点击前方的“预约”，登录即可完成，到馆的预约图书将为预约者保存 4 个工作日。以一卡通和密码登录主页“我的图书馆”，在已借图书中勾选需要的图书，点击“续借”即可完成续借。

如有其他问题，请登录图书馆主页查询，或与信息咨询部联系（联系方式见内页）。



北京外国语大学

图书馆



图书馆简介

北京外国语大学图书馆现有馆藏文献涵盖中、英、法、俄、德、西、日、阿等 64 个语种，文献总量 141 万余册，电子图书近 141 万册，中外文报刊 1130 种，各种音像资料万余件，中外文全文电子期刊 3.5 万余种，中外文数据库 86 个，自建特色数据库 9 个，已初步形成了以语言、文学、文化为主要资料的馆藏特色。近年来，随着我校学科建设的发展，法律、外交、经济、新闻和管理等方面的文献也在稳定增加。

新图书馆于 2013 年建成并投入使用。新馆总面积 2.3 万平方米，楼高六层，为读者提供 2200 余席阅览座位、18 间研读间，并设学术报告厅、学术研讨厅、培训教室等；同时还提供展厅、咖啡吧等文化休闲场所。

新图书馆全馆覆盖无线网络，开设有 24 小时自助还书窗口，提供自助打印、复印、扫描、借还书、电子导航、电子阅报等各类自助服务设备，设有电子阅览区、多媒体学习空间，并布置了随处可见的信息发布系统。

北外图书馆秉承学校“外、特、精”的办学理念，以人为本，顺应知识经济和数字化发展的时代浪潮，将通过丰富的馆藏资源、舒适的学习环境、人性化的服务理念、高端的服务设施，为读者提供完备的信息服务和学术支撑；同时致力于外语类学术资源和特色资源的积累，成为校内和校际间多元文化交融的资源中心和文化交流中心。

北外图书馆主页：<https://lib.bfsu.edu.cn>

微信公众平台：微信 ID: BFSU-Lib:



扫码右侧二维码下载移动图书馆：



(移动图书馆安装成功后请选择“北京外国语大学”，以一卡通号和密码(同一一卡通号)登录即可使用。)

馆藏布局

名称	馆藏简介	位置
总服务台	图书借还、馆际互借/文献传递、信息咨询等业务办理。	一层
报刊阅览区	中外文期刊和报纸，实时上架。*	
电子阅览区	使用馆藏电子资源、多媒体视听。	
休闲阅览区	工具书。*	
中文藏书	1993 年后入藏的中文图书；中文工具书。	二层
中国文化海外传播特藏	中华文化海外译本。*	
英文藏书	英语藏书；美国、澳大利亚、英国、加拿大研究中心藏书；英文工具书。	三层
特藏书阅览室	百年以上历史的老版外文图书。*	
多语种藏书（非英语）	除英语外其他语种藏书。	四层
费尔梅登赠书阅览室	费尔梅登（Paula Vermeyden）女士赠书。*	
中文藏书	1993 年以前入藏的部分中文图书。	五层
古籍阅览室	古籍、《中华再造善本》、《四部备要》等中华文化典籍。*	
北外文库	北外教师及校友出版的著作。*	
北外硕博论文	北外硕士、博士毕业论文纸版。*	
中文藏书	1976 年前出版的部分中文图书及部分赠书等。	六层

标*号的资源、书山藏书及工具书类，仅供阅览不外借。



开放时间

周一至周日 8:00—22:00
节假日开放时间请留意主页通知。

读者借阅权限

读者类型	借书(册)	续借(次)	预约(册)
教师	30	2	3
博士生	30	2	3
硕士生	20	2	3
本科生	20	2	3

注：以上读者图书借阅期限均为 30 天，续借可登录主页、图书馆微信“我的图书馆”进行操作。

联系方式

馆长信箱：	gzxx@bfsu.edu.cn
总服务台：	86-10-88816672
办公室：	86-10-88818958
文献资源建设部：	86-10-88816854
信息咨询部：	86-10-88816679
	info@bfsu.edu.cn
馆际互借/ 文献传递	86-10-88816672/6679
	bwcd@bfsu.edu.cn
技术部：	86-10-88816655
流通阅览部：	86-10-88818263

如有需要，请联系相关部门，更多联系方式请见主页。